





التقرير الختامي لمشروع تعزيز

(لتأسيس وحدات تعزيز القيم بالجمعيات المهتمة بالعمل مع الفتيات)



المقدمة

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على النبي الأمين، وبعد:

فانطلاقا من أهمية تعزيز القيم الإسلامية لدى الفتيات، وإيمانا من مؤسسة مساق التعليمية والتربوية بدورها في تطوير القطاع التنموي النسائي، انطلق مشروع (تعزيز) الذي يهدف لبناء القدرات والإمكانات لدى الكيانات النسائية لتعزيز القيم الإسلامية لدى الفتيات، من خلال تأسيس وحدات متخصصة في المجال القيمي، الذي يعد من أهم أولويات المبادرات والأنشطة الموجه للفتيات.

التعريف بالمشروع

استثمار وحدة تعزيز القيم التابعة لمؤسسة مساق التعليمية والتربوية بغرض استهداف الكيانات النسائية لتأسيس وحدات تعزيز القيم لإدارة وتنظيم وإنشاء وتحسين البيئات التربوية التي تستهدف العمل مع الفتيات من عمر ١٣ وحتى ٢٥ سنة وتقديم ما يلزم لتمكين وتقوية هذه البيئات.

أهداف المشروع

الاسهام في بناء ونشر الثقافة القيمية في الكيانات النسائية.

ابتكار الأدوات والمنتجات في العمل القيمي.

صناعة الكوادر المؤهلة ذات القدرات العالية في مجال القيم

المستفيدون:

- جمعية أفياء النسائية بمنقطة عسير.
- جمعية الرائدة الاجتماعية بخميس مشيط.

منطقة تبوك

منطقة مكة المكرمة

منطقة عسير

- جمعية رواء للفتيات بتبوك.
- جمعية أفكار الاجتماعية بالرياض.
 - جمعية الشقائق بجدة.

منطقة الرياض











جَمعيـــة روَاءُ لِلفتَيات بتبُوك





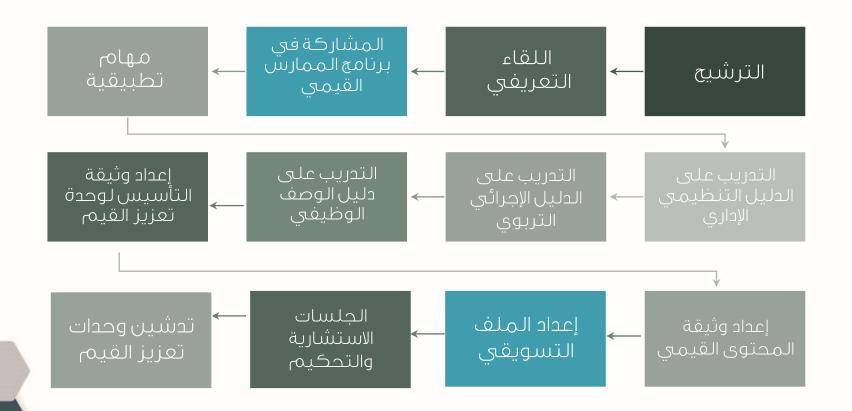
وكان الاختيار وفق جملة من المعايير:

أن يكون لها تأثيــر فــــي محطيها.





رحلة المستفيدة:



التعريف ببرنامج الممارس القيمي

وصف البرنامج

برنامج تأهيلي لمنسوبات وحدات تعزيز القيم في خمس جمعيات مستهدفة، من خلال دورات تدريبة ولقاءات إثرائية ومقاييس علمية، لرفع كفاءة المنسوبات فى الوحدات فى الجوانب الإدارية والتربوية القيمية.

الهدف العام

تأهيل منسوبات وحدات لتعزيز القيم الجمعيات المستهدفة تأهيلاً معرفياً ومهارياً، وفق منهجية علمية، مع نخبة من المتخصصين في إدارة المشاريع ونخبة من مهندسي القيم، ليكن قادرات على إدارة المشاريع القيمية فى الجمعيات.

الأهداف الفرعية

- إكساب المستفيدات مهارات إدارة المشاريع.
- تنمية مهارات المستفيدات في إدارة الأنشطة القيمية.
- تعریف المتدربات بالخصائص العمریة لمرحلة الفتیات من سن ۱۳- ۲۵
 - تطبیق مقیاس علمي لاکتشاف الشخصیة.
 - تدريب المستفيدات على كتابة التقارير وقياس النمو المجتمعى.
 - اكساب المستفيدات مهارات قياس الأثر المجتمعى.
 - تنمية مهارات المستفيدات في الجوانب الإشرافية في الجمعيات.

الفئة المستفيدة

- رئيسات وحدات القيم.
- مديرات المشاريع القيمية.
 - أخصائيات القيم.

برنامج تأهيلي للعاملات في وحدات تعزيز القيم باعتماد من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني، بواقع ٦٠ ساعة تدريبية، بعنوان (مهارات الممارس القيمي)، وقد تم تصميم المواد التدريبية بناء على دراسة احتياج خلال إعداد دليل الوصف الوظيفي.

مهمة الأداء	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	اسم البرنامج	P
كراسة مبادرة مجتمعية	٤	ır	۳۱−۱۱/ ۱۰/ ۱۱ عع۱۶ هـ	إدارة المشاريع القيمية	1
ىي مشروع التخرج .			ـ ساهمت دورة إدارة المشاريع التربوية ف ـ وسعت مدارك المستفيدات حول مفه	إيجابيات البرنامج	

مهمة الأداء	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	اسم البرنامج	Р
خطة أنشطة إبداعية	۳	9	ש רז/וי/וצצצ -רצ	الأنشطة التربوية القيمية	۲
ىية في مشاريع	شطة القيه	ت تفعيل الأنن فتيات	بنى البرنامج لدى المستفيدات آليان	إيجابيات البرنامج	

مهمة الأداء	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	اسم البرنامج	و
دراسة حالة	٢	٦	ا- ۱/ ۱۱/ 333هـ	التوجيه التربوي القيمي	۳
شخصية		لتعرف على شخصية للفا	اكساب المستفيدة طرق ا والسمات الى	إيجابيات البرنامج	

مهمة الأداء	عدد الأيام	عدد الساعات	اسم المدرب تاريخ التنفيذ		اسم البرنامج	Р
قراءة موجهة	1	٣	اھ	" /11/1888	الإرشاد النفسي	ε
ر معها	رق التعامل	إيجابيات البرنامج				

مهمة الأداء	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	اسم البرنامج	၉
إعداد تقرير	٢	٦	-1،۱۱/۱۱هـ	إعداد التقارير وقياس النمو المجتمعي	0
			- اكتساب المستفيدة - التعرف على أدوات الق	إيجابيات البرنامج	

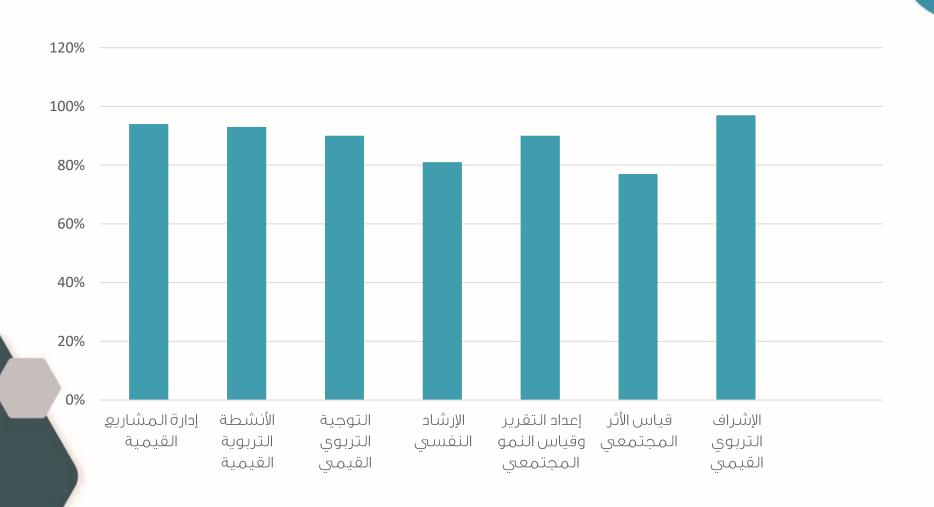
مهمة الأداء	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	اسم البرنامج	Р
خارطة الأثر	٥	10	-3331/11/ലമ	قياس الأثر التربوي	
وع التخرج	ې في مشر	إيجابيات البرنامج	٦		
	مار	ب على الاستث	- تطبيق مراحل دراسة العائد المجتمعر		

مهمة الأداء	عدد الأيام	عدد الساعات	تاريخ التنفيذ	اسم البرنامج	Р
اختبار	۳	9	-ወ/ε/וו/ו	الإشراف التربوي القيمي	
		نىكلات	- التعرف على معنى الإشراف التربوي وم - اكتساب مهارات اتخاذ القرار وحل المث - اكتساب مهارات إدارة فرق العمل وآليا	إيجابيات البرنامج	V

نموذج شهادة برنامج مهارات الممارس القيمي



رضا المستفيدات



آراء المستفيدات

الضيوف مميزين المادة قوية - متابعة المشرفات دقيقة

بارك الله جهودكم والمدرب متمكن وأسلوبه سلس وطرحه متميز والتكاليف الجماعية اثناء الشرح

المادة المقدمة ثريه بالمعلومات المفيدة

نفع الله بكم على ما قدمتم من فوائد ثريه أمتعتنا اللقاء ثري وغني بالفوائد طيب الله أجرك

لقاء تناول جميع الأمور المهمة، استفدت كثيرًا

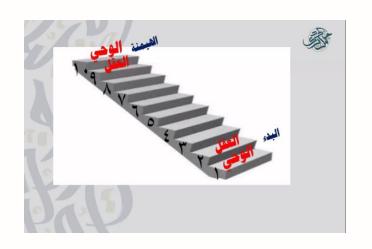
المهمة الأدائية:







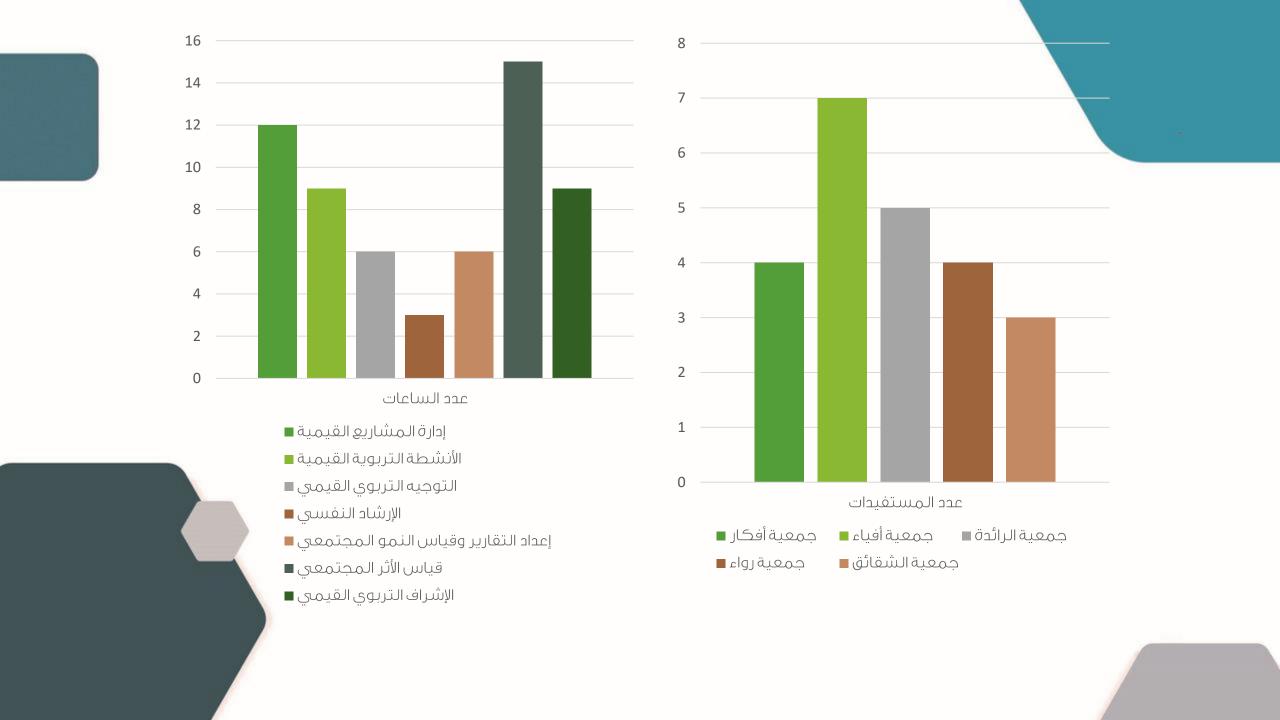
شواهد من لقاءات الممارس القيمي



ш	عفوفة الإطار ا	لمنطقي		9
	منطق التدخل	المؤشرات التي يمكن النحقق منها بموضوعية	معادر التحقق	الافتراضات
ú	نتيجة بعيدة المدى تتمثل في الأثر التنموي للمشروع بمد تحقق نتيجة المشروع بوقت كاف	ما المؤشرات الرئيسة المرتبطة بالأثر؟	ما محادر المعلومات والوسائل المستخدمة في جمعها لهذه المؤشرات؟ ومتى تجمعها؟ وحَيف نجمعها؟ • أحخل لكل مؤشر مصدر تحقق واحد فقط	Carrier 1
النتيجة	نتيجة متوسطة المحى يسمى المشروع لتحقيقها من أجل تحقيق الأثر (يستحسن كتابة نتيجة محددة واحدة فقط)	ما المؤشرات التي تبين بوضوح أن النتيجة المحددة للمشروع قد تحققت؟	ما معادر المعلومات والوسائل المستخدمة في جمعها لهذه المؤشرات؟ ومتى تجمعها؟ وكيف تجمعها؟ أحضل لكل مؤشر مصدر تحقق واحد فقط	ما الموامل والشروط التي لا تقع ضمن مسؤوليات المشروع والضرورية لتحقيق الأثر؟
مخرجات	تنائج قربية المدى تساهم مى تحقيق النتيجة (يستحسن ألا تربد عن ٦ تنائج)	 ما المؤشرات الني نفيس مدى تحقيق المشروع للمخرجات المتوقعة؟ أحخل لكل مخرج مؤشرًا واحدًا على الأمل 	ما مصادر المعلومات والوسائل المستخدمة في جمعها أوجفية المؤشرات؟ ومتى يحمها؟ وطيف تجمعها؟ أدخل لكل مؤشر مصدر تحقق واحد ققط	 ما الشروط الخارجية التي يجب تحققها من أجل تحقيق النتيجة المحددة؟ أيجابية وليست سليية (لا تحكر المخاطر)
iluadii o	الأنشطة الرئيسة للمشروع. والتي سيتم إنجازها بفية الوصول إلى المخرجات (تكتب دون توسع بالتفاصيل)	 ما المؤشرات التي تقيس مدى تنفيذ أنشطة المشروع؟ أحخل لكل نشاط رئيس مؤشراً واحدًا على الأمل الأمل 	ما محادر المعلومات والوسائل المستخدمة في جمعها لهذه المؤشرات؟ ومنى تحمعها؟ وكيف تجمعها؟ أحض لكل مؤشر مصدر تحقق واحد فقدا	الشروط المسبقة التي يجب تحققها قبل البدء بتنفيذ المشروع







اـ إعداد وثيقة تأسيس.

٢ـ إعداد وثيقة المحتوى القيمي .

٣ـ إعداد الملف التسويقي.

ا. إعداد وثيقة تأسيس.

حيث تم الاتفاق مع خبير إدارة المشاريع د. سالم القحطاني، لتأهيل منسوبات وحدات تعزيز القيم في الجمعيات للتدريب على منهجية إعداد وثيقة التأسيس والمتضمنة ما يلي:

- ١- بيانات الجمعية.
- ۲- ميثاق التأسيس.
- ٣- إدارة التكاليف والموارد في الوحدة.
 - ٤- إدارة المخاطر.
 - ٥- إدارة التواصل.
 - ٦- إدارة الجودة.
 - ٧- هيكل تقسيم العمل.
 - ٨- البرنامج الزمني.
 - 9- إدارة المسؤوليات.

٦ـ إعداد وثيقة المحتوى القيمي .

حيث تم تأهيل منسوبات وحدات تعزيز القيم في الجمعيات للتدريب على آليات إعداد المحتوى القيمي وفق ما يلي:

١- فكرة المبادرة.

۲-المحتوى القيمي.

٣- العمليات التنظيمية.

٣ـ إعداد الملف التسويقي.

حيث تم تأهيل منسوبات وحدات تعزيز القيم في الجمعيات عن طريق برنامج تدريبي بعنوان: إدارة المشاريع القيمية، وتم إعداد الملف التسويقي وفق ما يلي:

- ١- بيانات الجمعية.
- ۲- ميثاق التأسيس.
- ٣- إدارة التكاليف والموارد في الوحدة.
 - ٤- إدارة المخاطر.
 - ٥- إدارة التواصل.
 - ٦- إدارة الجودة.
 - ٧- هيكل تقسيم العمل.
 - ٨- البرنامج الزمني.
 - ٩- إدارة المسؤوليات.

شواهد من تنفيذ مرحلة الإطلاق والتأسيس.





إدارة التواصل

shaqaiq taeziz@gmail.com المصافية القيم

services.shaqaiq@gmail.co

sec.shaqaiq@gmail.com التراصل مع المستغيدات





مشروع "تعزيز" لتأسيس وحدات تعزيز القيم

وثيقة تأسيس وحدة "تعزيز" القيم

اسم الجمعية

شواهد من تنفيذ مرحلة الإطلاق والتأسيس



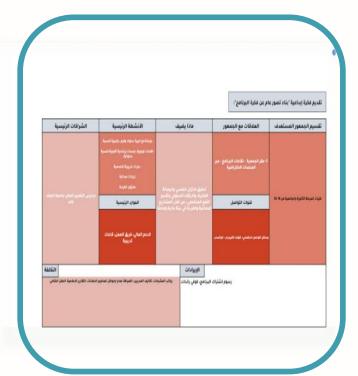


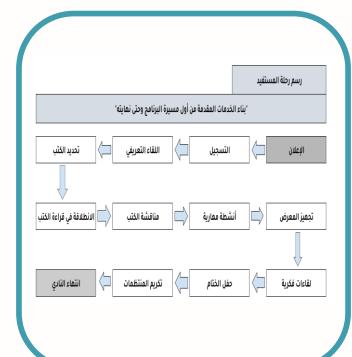
	900 000000		تقييم الخطر					
فالك الخطر	استراتيجية الاستجابة للخطر	النتيجة النمائية لتقييم الخطر	درجة الثاثير	درجة الاحتمالية	وصف التأثير	الخطر	الأولوية	
أفصانية تعزيز القيم	التُسويق المشوق والمبكر- ايجاد حوافر جاذبة	4	5	1	عدم تحقق مخرجات البرنامج المستعدفة	ضعف اقبال المستفردات	متوسطة	
أقصائية تعزيز القيم	اقتراح أسفاء بدينة فتخصصة في البرنافج	15	5	2	قلة نسبة انجاز خطة البرنامج	اعتدار المدربة عن تنفيذ النفاء أو الدورة العقدمة	کبری	
فديرة المشروع	تحويل البرنامج فثرة الأمطار عن بهد	2.5	1	1	صعوبة دضور المستقيدات للبرنامج	توافق تنفيذ البرنامج موسم الأمطار	صفري	
ونيمنة وحدة التعزيز	تخليف احدى اخصائيات القيم بإدراة البرنامج	25		1	تأخير في تنفيذ أنشطة ألبرنافح	استقالة مشرفة البرنامج	متوسطة	

إدارة المخاطر

شواهد من تنفيذ مرحلة الإطلاق والتأسيس







مرحلة المتابعة

- تم تجهیز ملف للمتابعة یضم قسمین:
- متابعة خطة التأسيس: يتولى فريق القياس بالمؤسسة بتنفيذه مع الوحدات الفرعية.
- متابعة المشروع القيمي: تتولى رئيسة وحدة تعزيز القيم بالوحدات الفرعية بتنفيذه مع فريق الوحدة في الجمعية.
 - تم شرح ملفات المتابعة في زيارات حضورية وافتراضية للجهات.
 - استلمت الوحدات الفرعية الملف لتعبئته مع متابعة من الوحدة المركزية بمؤسسة مساق، وتعديل ما يلزم.

شواهد من تنفيذ مرحلة المتابعة

									جدول تعقب أداء المؤشرات - IPTT -					
القارق	قيمة خط النهاية	القيمة الفعلية للربع الرابع	موشر الربع الرابع	القيمة الفعلية للربع الثالث	مؤشر الربع الثالث	القيمة الفعلية للربع الثاني	مؤشر الربع الثاني	القيمة الفعلية للربع الأول	مؤشر الربع الأول	قيمة خط الأساس	القراءة الكلية	مؤشر البرنامج	الأنشطة	المهام
0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	موافقة الإدارة	رفع الطلبات للإدارة	
3	3	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	انضمام عضوات لفريق	استقطاب الفريق	
3	3	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	نماذج القبول	مقابلات شخصية	تشكيل الفريق
3	3	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	توزيع المهام على الفريق	اعتماد الفريق	
3	3	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3	توقيع العقود	العقود والاتفاقيات	
0%	100%	0%	0%	0%	0%	45%	45%	0%	0%	55%	100%	اكتمال وثيقة الاحتياجات	حصر الاحتياجات	
0%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	نماذج العروض	عرض الاسعار	قيئة بيئة العمل -
0%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	رفع خطاب الطلب	الطلب المالي	هيته بيته العمل
0%	100%	0%	0%	25%	25%	50%	50%	25%	25%	0%	100%	ما تم توفيره	توفير الطلبات	
0%	100%	25%	25%	30%	30%	20%	20%	25%	25%	0%	100%	تأسيس الوحدة	تنفيذ المشروع	التنفيذ
0%	100%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	نسبة رضا اصحاب المصلحة	اغلاق المشروع	التنفيد

						_			- IPTT	المؤشرات -	تعقب أداء ا	جدول			
	e 121	قيمة خط	القيمة الفعلية	مؤشر الربع	القيمة الفعلية	مؤشر	القيمة الفعلية	مؤشر	القيمة الفعلية	مؤشر	قيمة خط	القراءة	- 12 % \$4.	الأنشطة	14.4
	الفارق	النهاية	للربع الرابع	الرابع	للربع الثالث	الربع الثالث	للربع الثاني	الربع الثاني	للربع الأول	الربع الأول	الأساس	الكلية	مؤشر البرنامج	الإستبطة	المهام
		100%	0	0	0	0	50%	50%	50%	50%	50%	100%	اعداد الخطة	اعداد الخطة	التخطيط للمشروع
		100%	0	0	0	0	50%	50%	50%	50%	50%	100%	نسبة تجهيز البيئة	تجهيزات رصان	تميئة البيئة
	7	13	13	6	0	0	0	0	0	0	6	6	عدد القاءات التربوية	تقديم لقاءات تربوية قيمية	اللقاءات التربوية
	2	7	7	5	0	0	0	0	0	0	0	5	عدد ورش العمل	تنفيذ ورش عمل	ورش العمل
	2	7	7	5	0	0	0	0	0	0	0	5	عدد الدورات التدريبية	تنفيذ الدورات التدريبية	الدورات التدريبية
	5	15	15	15	0	0	0	0	0	0	0	10	عدد الأنشطة التفاعلية	تنفيذ الانشطة التفاعلية	الأنشطة التفاعلية
	1	6	6	6	0	0	0	0	0	0	0	5	عدد المهام التكليفية	تنفيذ المهام التكليفية	المهام التكليفية
į	6%	96%	96%	96%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	90%	نسبة رضا المستفيدات	حفل ختامي	اغلاق المشروع

مرحلة القياس والتقويم

- في هذه المرحلة تم عمل القياس:
- قياس أداء الوحدات وفق ثلاث محاور : الممكنات، والعمليات، والمخرجات؛ وقد ظهرت نتيجة قياس الممكنات وفق ما يلى:
- 🗸 وجود ممكنات عالية جدا لدى كلا من جمعية أفكار والشقائق وأفياء، وعالية لدى جمعية الرائدة، ومتوسطة لدى جمعية رواء.
- ✔ جودة العمليات عالية لدى جمعية أفكار ورواء والشقائق، ومتوسط لدى جمعية أفياء والرائدة، مما يلزم إضافة تحسينات في عمليات إدارة وحدات تعزيز القيم.
 - ✓ كانت المخرجات عالية لدى جميع الجمعيات.
 - ومن خلال هذه المرحلة بدأت اجتماعات فريق الوحدة المركزية مع فريق الوحدة بالجمعيات لعمل
 خطة تعزيز لعام، ٢٠٦٤م، وقد تم استلام جميع الخطط المقترحة من الجمعيات.
 - تم إعداد ملف الدروس المستفادة لعمل التحسينات اللازمة فى الوحدات الفرعية.

شواهد من مرحلة المتابعة والقياس



نقاط القوة في مشروع تعزيز

١- أصالة المشروع في المملكة العربية السعودية.

٢- اهتمام الجمعيات بالقيم في البرامج فكان تعزيز داعماً لهم بمنهجيات

علمية وأدلة محكمة.

فرص التحسين

عمليات البدء

- ١- ضرورة حضور فريق عمل الوحدة لعمليات البدء من قياس الجاهزية وآليات الترشيح لاسيما رئيسة الوحدة: الأمر الذي أثر خلال بناء وثيقة التأسيس.
- ٢- ترشيح فريق متفرغ، بحيث يسير وفق قاعدة (التدريب المنتهي بالتوظيف)، فيرشح الفريق ثم يحضر البرنامج التأهيلي (المارس القيمي) ثم ينفذ مشروع التخرج، وبعدها يمارس العمل في الوحدة بصفة رسمية ويكون التشغيل من المائح للوحدة.

فرص التحسين

البرنامج التأهيلي للمنسوبات (الممارس القيمي)

- ١- توقيع عقد اتفاق مع الجمعية بضرورة تضرغ فريق عمل الوحدة.
- ٢- توقيع عقد اتفاق مع فريق العمل الوحدة بضرورة الالتزام بالحضور وأداء التكاليف والمهام الأدائية من المدربين.
 - ٣- يحدد أسبوع قبل بدء البر نامج لشرح فكرة مشروع التخرج والأدلة الإجرائية.
- £- تكون المهام الأدائية في ملف Google Sheet داخل ملف مشروع التخرج مباشرة، ويقيم المدرب العمل في نفس الله .
 - ٥- تؤجل دورة قياس الأثر حتى يتم الانتهاء من تطبيق مشروع التخرج في الجمعية.
 - ٦- يضاف للبر نامج التأهيلي دورة التربية القيمية تضم التعريف بالقيم، واستراتيجيات البناء.

شواهد من تنفيذ مرحلة القياس والتقويم

الدرجة المنحفة	الدرجة الأساسية	مجموع الدرجات	شرح الكوشر	اللوشر	الملاهرة	
13	13		مغرفة - ممارسة	نسبة وضوح رؤبة وأهداف الجمعية لتعاملين		
13	113		وجود-وضوح	فسبة وضوح المهام الإدارية	وجود مهام واضحة للإدارة.	
13	13		وجود شهادات أو تدريب أوخيرة في تخصيص الإدارة المعنية	تناسب الوظائف مع قدرات العاملين	تناسب قدرات العاملين مع مهام الإدارة.	
			(وجود خطة للإدارة - الأدوات والنماذج المستخدمة في التخطيط، تكامل عمليات			1
13	13		التخطيط - تو افق خطة الإدارة مع رؤية وخطة الجمعية - مينية الخطط -جودة	فسيبة كشاءة خطئة الإدارة	كلفاءة التخطيط	
			النصحيم - كفاية الجهد المُبذُول).			
			(وجود نماذج تنظيم عمل، تنظيم المهام، تنظيم مكانب الإدارة، تنظيم عمليات			D:
13	13	104	الإدارة. تنظيم علاقة الإدارة بالإدارات الأخرى – تنظيم العمل داخل الإدارة –	فسية كفاءة التنظيم	كشاءة التنطيح	į.
			تنظيم الإجراءات الداخلية - وجود عدالة في تفسيم المهام على العاملين).			
			(وجود تنسيق – وجود آليات لتننسيق - تطبيق الأليات ومعايير التنسيق - عدم			1
13	13		وجود لعارضات في الأنشطة والمهام، وضوح المهام المعتمدة على غيرها - التنسيق	نسبة كفاءة التنسيق داخل الإداراة وخارجها	كفاءة التقسيق	
			مع الإدارات الأخرى)			
10			(وجود نماذح عمل - وجود آلبات لتمتابعة - الالترام بلتغيذ مهام وانشطة الإدارة	The second second	the second section	1
10	15		- رصيد: متغيرات البرامج، المُشكلات، نقاط القوة والضعف).	وجود نظام رفايي في الإدارة	كفاءة النحكم والثر اقبة	
13	13		(وجود ألية لرصد المؤشرات، وجود فياس للإنجاز).	وجود فياس داخلي للإدارة	الفياس والتفويم	
9	9		تفويض العبلاحيات - توفير الاحتياجات	فسبة تعكين الإدارة لتعاملين	تمكين الإدارة لتعاملين.	
6	9		سير الإدارة وفق (التخطيط - التنظيم - التنسيق - التنفيذ - المر اقبة والتحكم)	فسية كفاءة تنفيذ عمليات الإدارة	كفاءة التنفيذ: (سير عمليات التنفيذ)	1
9	9		تشارير- تشويم - (غلاق المهام	كفاءة إغلاق عمليات الإدارة	الإغلاق: (آلية إغلاق العشود – الثالي – التضارير).	
9	9		تحديد وقت لإنجاز الثيام الالتزام بالوقت للحدد.	فسية سرعة إنجاز أعمال الإدارة	سرعة الجاز الأعمال	
9	9		(وجود - رکانز (اهداف/ تحلیل/ توسیات) - انتظامیا)	جودة التفارم القدمة	جودة التفارير المدمة	1
- 6	9		(وجود- رماس المداف رحمين (تومييت = المصافية) (ألبات لرميدها = ألبات التعامل معها = جودة التعامل معها)	جودة التعامل مع المشكلات في الإدارة	المنكلات	
5	9	117	(البيات لرميدها – البيات التعامل معيا – جودة التعامل معيا) (البيات لرميدها – البيات التعامل معيا – جودة التعامل معيا)	كفاءة التعامل مع التغيرات الحاصلة في	التغيرات والانحر افات	\$
	-		راب ترفيد - بات معادل عام - جود العادل عام	نسبة اكتمال فواعد البيانات (وجود، اكتمال	العيرات والعراقات	1
9	9		النشاء – اكتمال – تعديث – إناحة - أرشفة)	سب الصال فوعد الصال (وجود الصال	قواعد البيانات	
5	9		المنجز- المستهدف	نسبة الإجراءات للحسنة	الاجواءات للحسنة	
9	9		الواقع-المسهدف-المنجز	نسبة سرعة الاستجابة لتمستفيدين والادارات	سرعة الاستجابة	
9	9		سياسات - آليات	جودة النواصل مع العاملين والإدارات الأخرى	التواصيل مع العاملين والإدارات الأخرى.	
9	9		مقاخ بشري - مادي - علاقات - تواميل	جودة المناخ التنطيحي	مستوى المناخ التنظيمي.	
9	9		وجود تحفيز - تطبيق - تنوع - لَعَذَية راجعة لتمدير	مستوى التحفيز في الإدارة	تطبيق آليات التحفيز لتعاملين.	
13	13		وجود مهام لكل عامل - نعليك المهام والمؤشرات للعاملين - نو افق مهام كل	نسبة دو افق مهام العاملين مع موشرات		
			عامل مع الموشرات المنكة له .	الإدارة		
111	13		المُنفذ/ للخطط (موشرات الأستر انبجية + موشرات الإدارة الخاصة)	تسبة تحفق موشرات الإدارة		
- 11	13		de side e de la Maria de Alabada di pris	فسبة تحفيق الإدارة بلوشرات الخطة		
""	1.5	78	المُنفذ/ للخطط (موشرات الاستر اليجية فقط)	الإسار البجية المنككة لها		£
13	13	74	المُنفن/المُسيدف	نسبة إنفان العاملين للمهارات الملو افقة مع		Ě
				puelue		
- 11	13		المنجز/ المسهدف	نسبة الانجازاق خطة الادارة		
13	13		وجود - المنجز/ المستهدف	نسبة تحقيق مواصفات الجودة في عمليات الادارة		

تدشين الوحدات وتشغيلها

عند تدشين الوحدات الفرعية في الجمعيات الخمس؛ تم تشغيل الوحدات وذلك بما يلي:

١- بالبدء في تنفيذ المهام الداخلية للوحدة والمهام الخارجية.

- تحقيق المهام الداخلية عن طريق:

- ✔ تأسيس بيئة تربوية لتعزيز القيم لدى الفتيات.
- ✓ بناء مشروع قيمي وفق الدليل الإجرائي التربوي.
- ✔ قياس مدى أثر البرامج القيمية والتربوية لدى المستفيدات.
- ✔ مراجعة مشاريع الجمعية السابقة وفق منهجية إدارة المشاريع القيمية.
 - تحقيق المهام الخارجية عن طريق:
 - ✓ نشر الثقافة القيمية للجمعيات المهتمة بالعمل مع الفتيات.
- ◄ التواصل مع بعض الكيانات العاملة مع الفتيات بغرض التعريف بالوحدة وأعمالها.
 - ٦- تنفيذ الجمعيات مشروع قيمي ضمن عمليات تشغيل الوحدة.

تقارير الجهات



















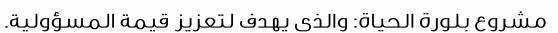


المشاريع القيمية التي تم تنفيذها ضمن عمليات تشغيل الوحدات



مشروع صبغة: والذي يهدف لتعزيز قيم الهوية الإسلامية، والإنتاجية، والعطاء.

الفئة المستهدفة: العاملات مع الفتيات من عمر ٢٥- ٣٥.



🥊 الفئة المستهدفة: الفتيات في المرحلة المتوسطة والثانوية من سن ١٣- ١٨.



المشاريع القيمية التي تم تنفيذها ضمن عمليات تشغيل الوحدات



مشروع رى: والذى يهدف لتعزيز قيمة المسؤولية.

الفئة المستهدفة: الفتيات في المرحلة الثانوية من عمر ١٦- ١٨.



مشروع رصان: والذي يهدف لتعزيز قيمة المسؤولية.

الفئة المستهدفة: المرحلة الثانوية والجامعية من عمر ١٦- ٢٥.



المشاريع القيمية التى تم تنفيذها ضمن عمليات تشغيل الوحدات



مشروع قاف: والذي يهدف لتعزيز قيمة محبة الله ورسول صلى الله عليه وسلم.

الفئة المستهدفة: الفتيات في المرحلة الثانوية من عمر ١٦- ١٨.



الخاتمة

تسعى مؤسسة مساق للارتقاء بالعمل التنموي في الكيانات النسائية وتطوير مهارات منسوبيها من خلال وحدة تعزيز القيم المركزية والتي ستستمر بإذن الله في تقديم الاستشارات اللازمة للوحدات لتحسين العمل وتجويده واستدامته خلال عام ٢٠٢٤م .